



۷-۵-۹- تلخیص کتاب

منبع مطالعاتی این رشته:

۱. کتاب انسان شناسی (آیت الله مصباح یزدی) نشر موسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی (ره)
 ۲. کتاب منزلت عقل در هندسه معرفتی دینی، آیت الله جوادی آملی نشر اسرا
 ۳. مردم سالاری دینی از منظر امام خامنه ای (مهدی سعیدی) انتشارات مرکز اسناد انقلاب اسلامی
 ۴. سیری در تحول نظریه ولایت فقیه (حجت اله علی محمدی) انتشارات مرکز اسناد انقلاب اسلامی
- نفرات اول استان ها فایل اثر خود را بر روی سامانه جامع ثبت نام بارگذاری نمایند.

منبع مرحله ملی:

*بررسی مجدد آثار برتر دستگاه ها در جشنواره ملی.

شاخص های داوری رشته تلخیص کتاب	حداکثر امتیاز	امتیاز داور
روشنی وضوح مفهوم ارائه شده در متن خلاصه شده	۱۰	۱
وجود انسجام و ارتباط معنایی و مفهومی	۱۲	۲
جامع و مانع بودن مطالب تلخیص شده	۱۵	۳
رعایت امانت داری وفاداری به اصل کتاب (میزان انطباق با متن اصلی)	۱۵	۴
میزان تسلط بر زمینه تخصصی منبع	۸	۵
ترتیب، توالی و نظم مطالب	۵	۶
دسته بندی علمی و هدفمند	۵	۷
رعایت اسلوب ساده و سره نویسی	۵	۸
استفاده از نمودارها، جداول و سایر تکنیک های گزیده نویسی	۵	۹
روانی و شیوایی متن خلاصه شده	۳	۱۰
رعایت نکات نگارشی، ویرایشی و دستوری	۳	۱۱
خلاصیت و نواری (در ارائه دیدگاه ها و سبک شخصی)	۳	۱۲
استحکام، انسجام و پیوستگی ساختار	۵	۱۳
توفیق در انتقال ویژگی های سبکی کتاب	۳	۱۴
تناسب حجم کمی مطالب	۳	۱۵
جمع	۱۰۰	

نفرات اول استان ها فایل اثر خود را بر روی سامانه جامع ثبت نام بارگذاری نمایند.

تذکرات:

۱- منبع کامل کتاب باید از آغاز به شرح ذیل درج شود:

- برای کتاب‌های تألیفی: نام خانوادگی مؤلف، نام کوچک مؤلف، سال انتشار در پراانتز، نام کامل کتاب، محل نشر، نام ناشر، تعداد صفحات کتاب. مثال: سجودی، فرزانه (۱۳۸۳) نشانه‌شناسی کاربردی، تهران: نشر قصه. تعداد صفحات: ۲۴۰.

- برای کتاب‌های ترجمه‌ای: نام خانوادگی مؤلف، نام کوچک مؤلف، سال انتشار در پراانتز، نام کامل کتاب، نام مترجم، محل نشر، نام ناشر، تعداد صفحات کتاب. مثال: استوری، جان (۱۳۸۵) مطالعات فرهنگی درباره فرهنگ عامه، ترجمه: حسین پاینده، تهران: نشر آگه، تعداد صفحات: ۳۶۷.

۲- معرفی کلی کتاب: حداکثر / حتی الامکان، یک صفحه نسبت به معرفی کلی کتاب که شامل موارد ذیل است:

- موضوع کلی مورد بحث کتاب

- اهمیت کتاب در مقایسه با کتاب‌های مشابه

- تعداد تقسیمات کتاب که شامل بخش‌ها و فصول کتاب. در اینجا باید عناوین بخش‌ها و فصول کاملاً آورده شوند. اگر کتاب از مقالات مختلفی تشکیل شده است، باید ضمن آوردن عناوین فصول، نام نویسندگان آن‌ها نیز ذکر شوند.

۳- تلخیص هر فصل به شکل جداگانه. با ذکر عنوان فصل. توجه شود که بدون درج خلاصه هر فصل معلوم نخواهد شد که موضوع بحث در هر فصل چیست.

- برای ورود در هر فصل به طور خیلی خلاصه موضوع فصل گفته شده و سپس به شکل قابل فهم خلاصه‌برداری‌ها صورت گیرند. مهم‌ترین نکته در اینجا این است که موارد خلاصه شده با همدیگر ارتباط منطقی داشته باشند. در غیر این صورت معلوم نیست که هر بخش با بخش قبلی چه رابطه‌ای دارد.

۴- مشخص کردن نقل قول‌های مستقیم و غیرمستقیم در خلاصه کردن. متأسفانه بیشتر دانشجویان به این نکته توجه ندارند که به هر حال باید مشخص شود که خلاصه کردن چقدر مستند است. مستند کردن خلاصه یکی از مهم‌ترین کارهای خلاصه‌برداری است.

۵- مستند کردن نقل قول‌های مستقیم و غیرمستقیم به شکل ذیل:

نقل قول مستقیم: مطلب نقل قول شده باید میان دو گیومه قرار گرفته و سپس منبع آن که شامل: نام خانوادگی مؤلف، سال انتشار، شماره صفحه است در پایان آن و درون متن آورده شود. مثال: «نشانه زبانی رابطه بین یک چیز و یک نام نیست، بلکه رابطه‌ای است بین یک مفهوم و یک الگوی صوتی» (سجودی، ۱۳۸۳، ص ۲۳).

نقل قول غیرمستقیم: چون اصولاً خلاصه کردن به طور اساسی برداشت‌های غیرمستقیم است لذا معمولاً باید در هر پاراگراف فقط صفحه یا صفحات مورد خلاصه در پایان پاراگراف و در میان پراانتز آورده شوند تا مراجعه به آن صفحات امکان پذیر باشد.

۷- اگر نقل قولی در کتاب از شخص دیگری غیر از نویسنده اصلی کتاب باشد، لازم است که در خلاصه گنجانده شود؛ به عبارت دیگر مطلب نقل شده حتماً باید اگر نقل قول مستقیم باشد بین دو گیومه قرار گیرد و در پایان آن همانند منبع گذاری برای نویسنده اصلی کتاب میان دو پراانتز نام خانوادگی، سال نشر، شماره صفحه نوشته شود. ولی آنچه در اینجا تفاوت دارد این است که این منبع گذاری متعلق به نویسنده دوم (غیر از نویسنده اصلی کتاب) و سال نشر و شماره صفحه کتاب آن نویسنده دیگری است نه نویسنده اصلی کتاب مورد خلاصه شده.